

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和6年4月1日

事業所名 こどもプラス久留米教室

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、 工夫している点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	0	法令に沿ったスペースは確保しています。また、施設内には落ち着ける別室も確保しています。
	2	職員の配置数は適切であるか	4	0	0	基準に適した人数を配置しています。子どもの事を熟知したスタッフが配置されている。
	3	事業所の設備等について、安全を配慮した措置・バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	2	1	バリアフリー化までは至っていませんが、段差がなく工夫はしています。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	0	日々の業務など、スタッフ全体で討議し、実践、振り返り、評価をミーティングの際に行っています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0	年に一度、評価アンケートを配布し、100%の回収を目指し、保護者の方から頂いたご意見を職員間で情報共有し業務改善に努めています。アンケートの配布、集計、書面やHPでの公開、どれも迅速に行っています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	0	結果を集計し、保護者へは書面にて配布しホームページにも公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	0	3	外部評価は実施していません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	0	会社全体での研修に参加しています。また、外部研修等にも積極的に参加し、報告書を提出し現場にフィードバックしています。
適切 な 支 援 の 提 供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	契約時と毎年1回、アセスメントを取り直し、計画を立てた上で保護者のニーズ等を聞き取り立案しています。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	0	0	標準化されたツールを活用し、内容を確認し共通理解を図っています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	その日の利用者に合わせたプログラムを組んでいます。全員でやりたいこと、やってみたいことを提案し、話し合い取り組んでいます。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	0	その日の利用者の特性、状況に合わせてプログラムを設定し、活動の幅を広げています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	0	0	・季節に応じたイベントや外出レク等に力を入れています。スケジュールは事前に起案書を作成し内容を決めています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	子ども達、一人一人の特性に合わせて、個別対応や集団活動への取り組み等を行っています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	毎日、支援開始前にスケジュール確認、前日の児童の様子、業務報告などのミーティングを行い、情報共有を行っています。

	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	0	0	基本的には翌日に申送りの時間をとっているが、急を要する時には臨時のミーティングをしたり、伝達ノートを活用しながら共有しています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	その日のあった注意事項など記入するようにしている。(トラブル、発作、ケガ等) その上で指導内容や方法を検討しています。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	毎日の関わりにおける職員の気付きを大切に、臨機応変な支援を重視しています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4	0	0	自立支援、創作活動、地域交流や余暇などの支援を集団、個別に行っています。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	担当者会議には、児童発達支援管理責任者が参加し、情報、意見交換を行っています。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	0	0	・各学校のホームページの確認や学校からのプリント配布等あり。変更の際には、連絡帳やメール、電話連絡を頂いている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	0	0	必要時には管理者が連絡を取り、関係者会議などを通して、体制を作っている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	0	0	事前に担当者会議等で情報交換を行っています。また、開催が難しい時には書面にて頂いています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	0	0	保護者や本人より、その後の様子、就職先の近況や生活面の連絡を取り合っている。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	0	0	研修を通じて助言をして頂いている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	2	2	地域の公園などに外出する機会はあるが、交流とまではいかない。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0	0	4	参加できていない
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	連絡帳や送迎時、電話(ライン)を通じて保護者の方とその日利用した様子などを伝え合い、情報共有等をしている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	0	0	モニタリングや電話相談を受ける中で、寄り添って問題や課題に対応しています。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	見学時に支援内容の説明をし、契約時に重要事項、契約書を用いて丁寧に説明を行っています。

保護者への説明責任等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	0	送迎時に家庭での様子や気になる事を伺っています。また、電話での相談も管理者が窓口になり対応しています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	0	4	・現在は開催できていない。イベント等を通じて関わりを持ってもらい、交流に繋がればと思う。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	苦情対応マニュアルを作成し苦情窓口を設置しています。相談があればすぐに対処し、保護者へ対応しています。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	0	毎月お便りを作成しイベントのご案内やお知らせを配布しています。連絡帳には写真を利用しています。
	35	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	・鍵付きの書庫に保管しています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	送迎時に日頃の様子などを伝えるようにしている。連絡帳やラインアプリ、電話対応を行っています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	1	0	コロナや感染症により招待する事が難しくなってきた。利用児が通う学校の先生の見学などはある。開かれた運営事業は心掛けている。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	0	0	マニュアルを作成し、事業所内に閲覧できる様に配置している。マニュアルを生かす為に連携の強化を行う。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	0	0	年数回に避難訓練（火災、地震、風水害）を実施しています。防災グッズの見直しや確認を今後も定期的に行う。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0	研修を受講し、園内研修に生かし情報共有、防止に努めています。また、全体周知とスタッフのストレスチェックを行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	0	身体拘束が必要な児童に対して、事前に保護者へ説明をし納得したうえで同意書の記入を行い、計画書へ記載をする。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	0	0	保護者への確認をしっかりと行い配慮しています。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	0	0	日々の記録とは別にヒヤリハットの用紙を作成し、記録をしています。防止策の検討を行っています。	