

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 3年 4月 1日

事業所名 こどもプラス久留米教室

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	6			適切なスペースを確保しています クールダウンできるスペースもあります
	2	職員の配置数は適切である	6			基準に適した人数の配置ができています
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている		5	1	段差がなくなるよう工夫しています
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	6			ミーティングで日々の業務についての振り返りを行っています
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	6			年に1回はアンケートを実施し、いただいたご意見で業務改善に努めています
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	6			結果を早急に集計し、書面での配布や、HPでも公開しています
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		1	5	現在実施はしていませんが、必要に応じて検討していく必要があると思っています
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	6			内部研修は定期的を実施しています 外部研修にも積極的に参加し学びを深めています
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	6			契約時と毎年更新を行い、保護者のニーズを聞き取りながら計画を立案しています
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	1	5		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	6			やりたい活動を相談しながら具体化しています
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	6			その日の利用者の特性を踏まえ、プログラムを設定しています
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	5	1		季節に応じたイベントや外出レクに力をいれています 事前に起案書を作成しています また、コロナ禍で外出が思うようにできないときも児童が飽きないよう工夫しています
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	6			一人一人の特性に合わせて個別対応や集団活動への取り組みを行っています
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	6			毎日提供時間前にスケジュールの確認と業務報告を行っています	

	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	5	1		伝達ノートを活用し、共有しています また、日々ミーティングを行っています
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	6			その日あった注意事項等を記入するようにしています
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	6			スタッフの気づきを大切にし臨機応変に支援ができるような体制を整えています
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている	6			自立支援・創作活動・地域交流・余暇活動などの支援を集団または個別で実施しています
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	6			担当者会議には児発管が参加し意見交換を行っています
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている	6			各学校からお知らせのプリントをいただいています 変更の際には電話連絡をお願いしています
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	4		2	必要時には管理者が連絡を取り合っています
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	6			事前に担当者会議で情報共有を行っています
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	4	1	1	保護者や本人よりその後の様子も聞き取りをしています
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	6			研修を通じて助言をいただくこともあります
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	2	1	3	地域の公園に外出することはありますが、交流は現在はありません
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加している	1	1	4	現在は参加していません
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	4	1	1	連絡帳や送迎時のやり取りを通じて保護者と本人の様子を共有しています
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	5		1	モニタリングや電話相談を受けた際には、保護者の悩みに寄り添い、課題に対応しています

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	5	1	見学時に支援内容の説明を行い、契約時に利用料などについても説明をしています
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	6		送迎時に家庭での様子など、お話をうかがうようにしています
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	1		5 コロナ禍により開催できていませんが、 今後は交流を検討していきたいと思います
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	5		1 苦情対応マニュアルを作成し、窓口を設置しています 相談があれば迅速に対応し、保護者への説明もおこなっています
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	6		毎月おたよりを作成しイベントの案内をしています 連絡帳には写真を使い、利用の様子がわかるように工夫しています
	35	個人情報に十分注意している	6		鍵付き書庫にて厳重に保管しています
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	6		連絡帳だけでなく、必要に応じて電話にて報告しています
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	4	2	現在はコロナ禍により控えていますが、普段は近所の高齢者施設を訪問するなど、地位交流を図っています
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	6		各種マニュアルは自由に閲覧できるよう事業所内に置いています
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	6		年に2回は避難訓練を実施しています 防災グッズの見直しや確認を今後も行っていきます
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	6		外部研修を内部で共有することで、防止に努めています スタッフのストレスチェックも実施しています
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	5	1	必要な児童に対して保護者への説明を事前におこなっています
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	6		保護者に確認し配慮しています
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	6		記録を取り、防止策の検討をしています	